

Jaraczewo, dnia .....

## Wniosek o przyznanie dodatku mieszkaniowego

1. Wnioskodawca.....  
(imię i nazwisko, data urodzenia )
2. Adres zamieszkania.....
3. Nazwa i siedziba(adres) zarządcy domu albo innej osoby uprawnionej do pobierania należności za lokal mieszkalny .....
4. Tytuł prawny do zajmowanego lokalu  
a) najem   
b) podnajem   
c) spółdzielcze prawo do lokalu (lokatorskie lub własnościowe)   
d) własność lokalu w spółdzielni mieszkaniowej   
e) własność innego lokalu mieszkalnego   
f) własność domu jednorodzinnego   
g) własność budynku wielorodzinnego, w którym zajmuje lokal   
h) inny tytuł prawny   
i) bez tytułu prawnego ale oczekujący na dostarczenie przysługującego lokalu zamiennego lub socjalnego
5. Powierzchnia użytkowa lokalu..... w tym :  
a) łączna powierzchnia pokoi i kuchni \*).....  
b) powierzchnia zajmowana przez wnioskodawcę w przypadku najmu lub podnajmu części lokalu .....
6. Liczba osób niepełnosprawnych :  
a) poruszających się na wózku :.....  
b) innych, jeżeli niepełnosprawność wymaga zamieszkiwania w oddzielnym pokoju : .....
7. Sposób ogrzewania lokalu: centralne ogrzewanie - a) jest b) brak\*\*)
8. Sposób ogrzewania wody: centralnie ciepła woda -a) jest b) brak\*\*)
9. Instalacja gazu przewodowego: - a) jest b) brak\*\*)
10. Liczba osób w gospodarstwie domowym (według deklaracji) .....
11. Razem dochody gospodarstwa domowego za ostatni miesiąc.....
12. Łączna kwota wydatków na mieszkanie za ostatni miesiąc\*\*\*) .....
13. Wyszczególnienie wydatków za ostatni miesiąc:  
- czynsz stały i opłata eksploatacyjna.....  
-wydatki związane z kosztami eksploatacji i remontów .....
- zaliczki na koszty zarządu nieruchomością wspólną.....  
- centralne ogrzewanie.....  
- ciepła woda.....  
- zimna woda .....
- odbiór nieczystości stałych.....  
- odbiór nieczystości płynnych .....
- odszkodowanie za zajmowanie lokalu bez tytułu prawnego .....
- inne opłaty za używanie lokalu

Potwierdza zarządca domu pkt. 2-5, 7-9, 13.....

( podpis zarządcy )

.....  
( podpis wnioskodawcy)

.....  
( podpis przyjmującego )

\* W przypadku przekroczenia powierzchni normatywnej o 30% ale nie więcej niż o 50% pod warunkiem, że udział powierzchni pokoi i kuchni w powierzchni użytkowej lokalu nie przekracza 60%

\*\* niepotrzebne skreślić,

\*\*\* Miesiąc, w którym składany jest wniosek

## Oświadczenie

Pouczony o odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 233 § 1 K.K. oświadczam:

### **KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1) Administratorem Państwa danych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szydłowie, 64-930 Szydłowo Jaraczewo 2A, tel. 67 211 55 39, e-mail: [gops\\_szydlowo@op.pl](mailto:gops_szydlowo@op.pl)

2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) lub pisemnie na adres Administratora.

3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania dotyczącego ustalenia prawa do dodatku mieszkaniowego, jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2133 ze zm.).

4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.

5) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.

6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);

8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 2.

9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

data, czytelny podpis wnioskodawcy)



